Załącznik Nr 5
do Regulaminu naboru pracowników
na wolne stanowiska urzędnicze, w tym kierownicze stanowiska urzędnicze
w Urzędzie Miejskim w Barcinie

Oświadczenia Kandydata

Ja niżej podpisany/podpisana* ……..……..……

1. oświadczam, że ……..* nieposzlakowana opinię,

…….. ……..……..……
(miejscowość, data) (czytelny, własnoręczny podpis)

2. oświadczam, że ……..* pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych,

…….. ……..……..……
(miejscowość, data) (czytelny, własnoręczny podpis)

3. oświadczam, że ……..……* się z Regulaminem naboru pracowników na wolne stanowisko urzędnicze, w tym kierownicze stanowisko urzędnicze,

…….. ……..……..……
(miejscowość, data) (czytelny, własnoręczny podpis)

4. oświadczam, że …… * karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 289); dotyczy kierowników lub pracowników referatu finansowego,

…….. ……..……..……
(miejscowość, data) (czytelny, własnoręczny podpis)

5. oświadczam, że ……* przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska,

…….. ……..……..……
(miejscowość, data) (czytelny, własnoręczny podpis)

6. oświadczam, że ……..* karany/karana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe *(wyłoniony w drodze naboru Kandydat, przed nawiązaniem stosunku pracy będzie zobowiązany przedłożyć zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego),*

…….. ……..……..……
(miejscowość, data) (czytelny, własnoręczny podpis)

Ponadto wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury naboru.

…….. ……..……..……
(miejscowość, data) (czytelny, własnoręczny podpis)

*należy wpisać odpowiedni zwrot – **byłem/byłam** lub **nie byłem/nie byłam** lub **posiadam/nie posiadam** lub **zapoznałem/zapoznałam**