ZARZĄDZENIE NR 215/2018
BURMISTRZA BARCINA

z dnia 21 grudnia 2018 r.



Signed by / Podpisano przez:

Michał Feliks Pęziak
Urząd Miejski

Date / Data: 2018-12-21 09:52

w sprawie naboru na członków Rady Nadzorczej Barcińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Sp. z o.o.

Na podstawie art. 10a ust. 5 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 827 ze zm.) oraz art. 30 ust. 2 pkt. 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam nabór na członków Rady Nadzorczej Barcińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Sp. z o.o.

1. Regulamin naboru na członków Rady Nadzorczej Barcińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Sp. z o.o. stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Ogłoszenie o naborze na członków Rady Barcińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Sp. z o.o. stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 215/2018
Burmistrza Barcina
z dnia 21 grudnia 2018 r.

Regulamin naboru na członków Rady Nadzorczej
Barcińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Sp. z o.o.

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady postępowania kwalifikacyjnego na stanowiska członków Rady Nadzorczej Barcińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Sp. z o.o.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
   1) spółce – należy przez to rozumieć Barciński Ośrodek Sportu i Rekreacji Sp. z o.o.,
   2) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Barcina,
   3) komisji kwalifikacyjnej (komisji) – należy przez to rozumieć organ uprawniony do przeprowadzenia postępowania zmierzającego do wyłonienia kandydatów na stanowiska członków Rady Nadzorczej Spółki,
   4) ogłoszeniu – należy przez to rozumieć informację zamieszczoną na stronie www.bip.barcin.pl, informującą o wszczęciu naboru na stanowiska członków Rady Nadzorczej Spółki oraz niezbędnych wymagań jakie muszą spełniać kandydaci, która stanowi załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

§2

Nabór na stanowiska członków Rady Nadzorczej Spółki jest otwarty dla wszystkich kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne ustalone przez Burmistrza w treści ogłoszenia.

§3

1. Nabór na stanowiska członków Rady Nadzorczej przeprowadza komisja powoływana zarządzeniem Burmistrza.
2. Komisja liczy 3 członków, w tym Przewodniczącego, który zwołuje posiedzenie komisji i kieruje jej pracą. Przewodniczącego Komisji wskazuje Burmistrz.
3. Komisja obraduje w obecności co najmniej połowy jej członków.
4. Komisja działa do czasu zakończenia procedury naboru.

§4

1. Postępowanie kwalifikacyjne składa się z następujących etapów:
   1) Wszczęcie postępowania (Etap I),
   2) Rozpatrzenie zgłoszeń kandydatów (Etap II),
   3) Rozmowa kwalifikacyjna (Etap III) – zostanie przeprowadzona w przypadku gdy, w wyniku weryfikacji zgłoszeń, więcej niż 3 kandydatów spełni wymagania formalne.
   4) Wybór kandydata na członka Rady Nadzorczej Spółki (Etap IV).

Rozdział II

Wszczęcie postępowania

§5

1. Po podpisaniu ogłoszenia o naborze przez Burmistrza zostaje ono zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu, zwanym dalej BIP i na tablicy ogłoszeń Urzędu.
2. Po umieszczeniu ogłoszenia w miejscach o których, mowa w pkt. 1 następuje przyjmowanie dokumentów aplikacyjnych.
3. Wymagane dokumenty, termin i miejsce ich składania określone zostają w ogłoszeniu.
4. Zgłoszenia kandydatów w zamkniętej kopercie w stanie nienaruszonym przechowywane będą w siedzibie Urzędu Miejskiego w Barcinie, do czasu wstępnej weryfikacji przez Komisję, o której mowa w §3.
5. Zgłoszenia kandydatów mogą zostać otwarte wyłącznie przez członków komisji.

Rozdział III

Rozpatrzenia zgłoszeń kandydatów

§6

1. Po upływie terminu wskazanego w ogłoszeniu, komisja przystępuje do II etapu postępowania kwalifikacyjnego - wstępnej weryfikacji złożonych przez kandydatów zgłoszeń, który obejmuje następujące czynności:
   1) sprawdzenie, czy zgłoszenia zostały złożone prawidłowo i w terminie,
   2) sprawdzenie, czy zgłoszenia zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o naborze dokumenty,
   3) sprawdzenie, czy z nadesłanych dokumentów wynika, że kandydat spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu o naborze.
2. Zgłoszenia złożone po terminie, nie zawierające wszystkich wskazanych w ogłoszeniu o konkursie dokumentów oraz z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań

wskazanych w ogłoszeniu podlegają odrzuceniu. W takiej sytuacji kandydaci, których zgłoszenia zostały z przyczyn formalnych odrzucone, nie są dopuszczeni do dalszego udziału w naborze, a ich zgłoszenia nie są rozpatrywane.

§7

1. Weryfikacja zgłoszeń kandydatów (II etap) kończy się sporządzeniem imiennej listy, która zawiera następujące informacje:
   1) wyszczególnienie liczby wszystkich złożonych ofert,
   2) wyszczególnienie nazwisk kandydatów dopuszczonych do dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
2. Nie umieszczenie na liście jest jednoznaczne z niespełnieniem wymagań formalnych.
3. Kandydaci nie są informowani indywidualnie o wynikach oceny formalnej.
4. Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru, stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem urzędniczym, określonymi w ogłoszeniu o naborze.
5. Lista o której mowa w §7 ust.1 zostanie zamieszczona na stronie podmiotowej BIP-u.

§8

1. Do III etapu postępowania kwalifikacyjnego dopuszczonych zostanie co najmniej trzech kandydatów.
2. Kandydaci dopuszczeni do III etapu zostaną indywidualnie poinformowani o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Rozdział IV

Rozmowa kwalifikacyjna.

§9

1. Celem rozmowy kwalifikacyjnej jest nawiązanie bezpośredniego kontaktu z Kandydatem i weryfikacja informacji zawartych w aplikacji.
2. Rozmowa kwalifikacyjna pozwala również zapoznać się z:
   1) predyspozycjami i umiejętnościami Kandydata gwarantującymi prawidłowe realizowanie zakresu zadań;
   2) wiedzą na temat funkcjonowania Spółki.
3. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej każdy członek Komisji może zadać jedno pytanie.
4. Ocena Kandydatów prowadzona jest metodą punktową w skali od 0 do 3 punktów.
5. Z przebiegu rozmowy sporządza się zbiorczy formularz oceny, który podpisują członkowie Komisji.
6. Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w wyznaczonym terminie jest

jednoznaczne z odstąpieniem kandydata od dalszego udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Rozdział V

Wybór kandydata na członka Rady Nadzorczej Spółki.

§10

1. W kolejności ustalonej przez komisję na podstawie wszechstronnej oceny zgłoszeń kandydatów, z uwzględnieniem rozmowy kwalifikacyjnej, komisja zawiadamia wyłonionych kandydatów i przedstawia proponowane warunki pełnienia funkcji i płacy.
2. Postępowanie kwalifikacyjne kończy się z chwilą osiągnięcia porozumienia co do warunków pełnienia funkcji i płacy.

Rozdział VI

Obowiązki sprawozdawcze

§11

1. Niezwłocznie po przeprowadzonym naborze Komisja sporządza informację o wynikach naboru i przedkłada ją do podpisania Burmistrzowi.
2. Informację o wynikach naboru upowszechnia się w terminie 14 dni od dnia zakończenia procedury naboru.
3. Informacja ta zostanie opublikowana na stronie podmiotowej BIP-u i na tablicy ogłoszeń Urzędu, przez okres co najmniej 3 miesięcy.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§12

1. Burmistrz może unieważnić nabór na każdym jego etapie, bez podawania przyczyny.
2. Informacja o unieważnieniu naboru zamieszczona zostaje na BIP-ie.

§13

1. Dokumenty aplikacyjne wyłonionych w wyniku naboru kandydatów zostaną dołączone do jego akt osobowych.
2. Dokumenty aplikacyjne pozostałych Kandydatów, tzn. tych którzy w wyniku naboru zostali najwyżej ocenieni i ich dane zostały umieszczone w protokole z przeprowadzonego naboru, będą przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną, tj. przez okres dwóch lat od dnia zatrudnienia wybranego Kandydata, a następnie zostaną komisyjnie zniszczone.

3. Kandydaci, którzy nie zostali umieszczeni w protokole z przeprowadzonego naboru zobowiązani są do osobistego odbioru swoich dokumentów w okresie 3 m-cy od dnia zakończenia naboru.
4. Dokumenty te będą wydawane za pokwitowaniem odbioru.
5. Urząd nie odsyła dokumentów kandydatom.
6. Po upływie okresu 3 miesięcy od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez Kandydatów dokumenty, o których mowa w ust. 3 zostaną zniszczone.

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 215/2018
Burmistrza Barcina
z dnia 21 grudnia 2018 r.

OGŁOSZENIE O NABORZE NA CZŁONKÓW RADY NADZORCZEJ BARCIŃSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI SP. Z O.O.

Burmistrz Barcina ogłasza nabór na członków Rady Nadzorczej Barcińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Sp. z o.o. z siedzibą w Barcinie.

Liczba członków Rady Nadzorczej przewidziana do powołania: **2**

1. **Kandydat na członka do Rady Nadzorczej Spółki powinien spełniać** warunki wynikające z przepisów art. 10a ust. 5 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 827 ze zm.) w związku z przepisami art. 19 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 roku o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1182 ze zm.) oraz warunki wskazane w art. 18 ustawy z dnia 15 września 2000 roku Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1577 ze zm.), w tym:

1) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
2) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
3) spełniać przynajmniej jeden z poniższych wymogów:
   a) posiadać stopień naukowy doktora nauk ekonomicznych, prawnych lub technicznych,
   b) posiadać tytuł zawodowy radcy prawnego, adwokata, biegłego rewidenta, doradcy podatkowego, doradcy inwestycyjnego lub doradcy restrukturyzacyjnego,
   c) ukończyć studia Master of Business Administration (MBA),
   d) posiadać certyfikat Chartered Financial Analyst (CFA),
   e) posiadać certyfikat Certified International Investment Analyst (CIIA),
   f) posiadać certyfikat Association of Chartered Certified Accountants (ACCA),
   g) posiadać certyfikat Certified in Financial Forensics (CFF),
   h) posiadać potwierdzenie złożenia egzaminu przed komisją powołaną przez Ministra Przekształceń Własnościowych, Ministra Przemysłu i Handlu, Ministra Skarbu Państwa lub Komisją Selekcyjną powołaną na podstawie art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 1993 r. o narodowych funduszach inwestycyjnych i ich prywatyzacji (Dz. U. poz. 202, późn. zm.),
   i) posiadać potwierdzenie złożenia egzaminu przed komisją powołaną przez ministra właściwego do spraw Skarbu Państwa na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i prywatyzacji (Dz. U. z 2016 r. poz. 981 i 1174),
   j) złożyć egzamin dla kandydatów na członków organów nadzorczych przed komisją egzaminacyjną wyznaczoną przez Prezesa Rady Ministrów,
4) nie pozostawać w stosunku pracy ze spółką ani nie świadczyć pracy lub usług na jej rzecz na podstawie innego stosunku prawnego,

5) nie posiadać akcji w spółce zależnej, z wyjątkiem akcji dopuszczonych do obrotu na rynku regulowanym w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o obrocie instrumentami finansowymi,
6) nie pozostawać ze spółką, o której mowa w pkt 5, w stosunku pracy ani nie świadczyć pracy lub usług na jej rzecz na podstawie innego stosunku prawnego,
7) nie wykonywać zajęć, które pozostawałyby w sprzeczności z jego obowiązkami jako członka organu nadzorczego albo mogłyby wywołać podejrzenie o stronniczość lub interesowność lub rodzić konflikt interesów wobec działalności spółki.

2. Kandydat na członka Rady Nadzorczej nie powinien:
1) pełnić funkcji społecznego współpracownika albo być zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczyć pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
2) wchodzić w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
3) być zatrudniony przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczyć pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze.

3. Kandydat na członka Rady Nadzorczej powinien również:
1) być osobą fizyczną mającą pełną zdolność do czynności prawnych,
2) nie być osobą, która została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego oraz w art. 585, art. 587, art. 590 i w art. 591 ustawy Kodeks spółek handlowych, (zakaz, o którym mowa w pkt 2, ustaje z upływem piątego roku od dnia uprawomocnienia się wyroku skazującego, jednakże nie może zakończyć się wcześniej niż z upływem trzech lat od dnia zakończenia okresu odbywania kary),
3) nie podlegać określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowisk członka rady nadzorczej w spółkach handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego.

4. Wymagania preferowane:
1) wykształcenie wyższe w szczególności w zakresie: prawa, ekonomii lub techniczne związane z działalnością spółek,
2) znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego lub Skarbu Państwa oraz o zagadnieniach związanych z zarządzaniem, organizacją i kierowaniem zespołami pracowniczymi,
3) doświadczenie zawodowe w organach spółek, zwłaszcza w organach spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego.

5. Kandydaci na członka Rady Nadzorczej zobowiązani są do przedłożenia następujących dokumentów:
1) list intencyjny adresowany do Burmistrza Barcina,
2) odpis lub kopię dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
3) CV wraz z przebiegiem pracy zawodowej, z której wynika co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania,

spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub "wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek, ,

4) odpis lub kopię dokumentu wymienionego w ust. 1 pkt 3 lit. a-j niniejszego ogłoszenia, potwierdzającego posiadanie uprawnień niezbędnych do zajmowania stanowisk w radach nadzorczych spółek,
5) oświadczenie o spełnieniu wymogów niniejszego ogłoszenia (wzór oświadczenia stanowi załącznik do ogłoszenia).

6. Osoby zainteresowane udziałem w postępowaniu kwalifikacyjnym, spełniające warunki określone w treści ogłoszenia, powinny zgłosić swój udział w postępowaniu w terminie do dnia 28 grudnia 2018 roku do godziny 9:00 w formie pisemnej zgodnie z treścią ogłoszenia, na wskazany w pkt. 7 adres.

7. Dokumenty aplikacyjne należy złożyć osobiście w sekretariacie (pok.47) Urzędu Miejskiego w Barcinie lub za pośrednictwem poczty przesłać na adres Urząd Miejski w Barcinie, ul. Artylerzystów 9, 88-190 Barcin.

   Dopuszcza się również złożenie dokumentów za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej na adres: sekretariat@barcin.pl z zastrzeżeniem iż przesłane w formie elektronicznej dokumenty muszą być uwierzytelnione przy użyciu mechanizmów określonych w art. 20a ust. 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r., poz. 570 ze zm.)

   Dokumenty aplikacyjne złożone osobiście, przesłane pocztą czy za pośrednictwem poczty kurierskiej powinny być złożone w terminie podanym w pkt. 6 oraz znajdować się w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „Nabór na członków Rady Nadzorczej Barcińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Sp. z o.o.".

8. Bez rozpatrzenia pozostawia się:
   1) oferty kandydatów, które wpłynęły po terminie,
   2) oferty kandydatów, które nie spełniają wymogów formalnych.

9. Kandydatom, którzy odpowiedzieli na ogłoszenie, a nie zostali wybrani, nie przysługuje możliwość odwołania się. Wybór kandydata i powołanie go do składu rady nadzorczej spółki uzależniony jest od podjęcia odpowiedniej uchwały przez Zgromadzenie Wspólników Spółki. W przypadku niewybrania kandydatom żadne roszczenia nie przysługują.

10. Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną poinformowani indywidualnie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

.....

(imię i nazwisko)

.....

(PESEL)

.....

(adres)

.....

(e-mail)

.....

(telefon)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1) posiadam wykształcenie wyższe,
2) posiadam co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
3) posiadam uprawnienia do pełnienia funkcji w radzie nadzorczej, o których mowa w art. 19 ust. 1 pkt 1 lit a-j ustawy z dnia 16 grudnia 2016 roku o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1182 ze zm.).
4) spełniam wymagania, o których mowa w art. 19 ust. 1 pkt 2 — 5 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 roku o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1182 ze zm.),
5) korzystam z pełni praw publicznych i posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
6) nie zostałam/em skazana/y prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1600 ze zm.) oraz w art. 585, art. 587, art. 590 i w art. 591 ustawy Kodeks spółek handlowych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1577 ze zm.)
7) nie toczą się przeciwko mnie żadne postępowania karne w sprawach określonych wyżej wymienionymi przepisami prawa,
8) nie podlegam określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowisk członka rady nadzorczej w spółkach handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
9) posiadam wiedzę o zasadach funkcjonowania spółek prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego lub Skarbu Państwa oraz o zagadnieniach związanych z zarządzaniem, organizacją i kierowaniem zespołami pracowniczymi,
10) nie mają do mnie zastosowania ograniczenia i zakazy pełnienia funkcji we władzach spółek oraz w prowadzeniu działalności konkurencyjnej wynikające z przepisów prawa, a w szczególności z:
    a) art. 214 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1577 ze. zm.),

b) ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1393 t.j.),
c) ustawy z dnia 9 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora (Dz. U. z 2018 r., poz. 1799),
d) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1577 ze. zm.),
e) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 995 ze zm.),
f) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r., poz. 913 ze zm.),
g) ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2018 r., poz. 1252 ze zm.).

Administratorem danych osobowych, zbieranych w związku z konkursem jest Burmistrz Barcina, z siedzibą w Urzędzie Miejskim, ul. Artylerzystów 9, 88-190 Barcin, tel. 52 3834100, e-mail:sekretariat@barcin.pl.
Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem: Urząd Miejski, ul. Artylerzystów 9, 88-190 Barcin, tel. 52 3834100, e-mail: iod@barcin.pl
Podanie danych osobowych w CV jest dobrowolne, lecz konieczne do przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. a i c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. (RODO)

.....

(podpis)

UZASADNIENIE

W związku z odwołaniem Rady Nadzorczej Barcińskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Sp. z o.o. ogłoszenie naboru jest zasadne.